

INSTRUCTIONS TO AUTHORS

Journal of Bioresources Valorization JBV edited by the Tunisian Association of Bioresources Valorization ATVAB publishes original articles, review articles, thesis summaries, book reviews and information of interest to members of the ATVAB. The subjects must have a direct connection with the Valorization of Bioresources and Integrative Biology.

Submission of an article to JBV implies that the article is original and is not being considered for publication elsewhere. Submission also implies that all the authors have approved the paper for release in JBV and are in agreement with its content.

TYPES OF CONTRIBUTION

1. Original research papers (Regular papers)
2. Review articles
3. JBV notes
4. Short notes
5. Summaries of Ph.D.
6. Book reviews

1. Original research papers: Should report only original results. They are limited to 10 printed pages (40 000 characters). The publication of larger articles is subjected to the Editor's agreement.

2. Review articles: They should be invited or agreed by the Editor. They should be concise (up to 15 printed pages, i.e., 60 000 characters). Prospective authors are asked to send an extended abstract (two pages maximum) of their paper to the Editor by email (JBV@biolival.com). The abstract should outline the review interest, its main points and objectives.

3. JBV notes: Short communications, which do not occupy more than four printed pages (16 000 characters). The reference part does not exceed 10 references.

4. Short notes: these are short notes not exceeding two printed pages (or 8 000 characters) and must include a brief description of the bioresource.

5. Summaries of Ph.D. thesis: They will be published only when a copy of the thesis is provided to the Editor. Length: 4 000 to 8 000 characters.

6. Book reviews: They will be published only when a copy of the book is provided to the Editor. Length: 4 000 to 8 000 characters.

SUBMISSION OF MANUSCRIPTS

The manuscripts are to be submitted in French or English. Authors whose native language is not English are strongly advised to have their manuscripts checked by a native English-speaking colleague prior to submission to JBV.

Manuscripts must be sent by email to the Editorial team: JBV@biolival.com

PREPARATION OF MANUSCRIPTS

Manuscripts should be prepared with numbered pages, with 1.5 spacing throughout and 3 cm right and left margins. They should be organized in the following order:

Page 1:

- a. Title: Brief, clear and referring to the content of the article; common name of species should be avoided.
- b. Name(s) of author(s) followed by (1) (2)... for the address.
- c. Add a short title limited to 6 words.
- d. Complete postal address(es) of affiliations preceded by (1) (2)... and email for every authors; Indicate name and email of the author to which the proofs should to be sent. Indicate the number of characters (spaces included) of the article (including title, abstracts, references and legends).

Page 2:

- a. Abstract and title in English; should be clear, descriptive. An abstract will have to report the context and purposes of the study, material and main methods used, significant results and a short conclusion. No longer than 2 000 to 2 500 characters.
- b. Abstract and title in French. An extended English summary is required (2 000 to 2 500 characters). This summary will have to report the context and purposes of the study, material and main methods used significant results and a short conclusion.
- c. Key words (6 items max.).

Next pages:

- a. Introduction: Should indicate the precise purposes of the study.
- b. Material studied area descriptions, methods and techniques.
- c. Results.
- d. Discussion: Should be separated from the results.
- e. Acknowledgements and any additional information concerning research grants, etc.
- f. References.
- g. Footnotes: Use them only where they are absolutely necessary. Do not encode them. Number them in the text and place them at the end of the text, after the reference list.
- h. Figure and table legends: Should be provided on a separate sheet.

All species should be identified by their Latin name in italic, followed by their authors and date when first cited in the article.

The editorial team reserves the privilege of returning to the author, for revision, accepted manuscripts and illustrations, which are not prepared according to this guide.

REFERENCES

All references quoted in the text must be found in the reference list at the end of the article. The manuscript should be carefully checked to ensure that the spelling of author's names and dates are exactly the same in the text as in the reference list.

In the text, do conform to the following examples: If only one author, name of the author and date as Hammami (2013), If one author with many references, name of the first author and dates as indicated (Richard, 2003a, 2003b, 2006). If 2 authors for one reference indicate them and the date (Hopson and Hopson, 1965). If 2 authors or more with one citation each or more, put the name of authors and dates in chronological order (Meunier, 1997 ; Boivin *et al.*, 1998). The references must follow a chronological order. When there is more than two authors, the name of the first author should be used followed by '*et al.*,' in italic.

The references should be listed as follows:

a. For periodicals:

Lahouar L., Ghrairi F., El Arem A., Sghaeir W., El Felah M., Ben Salem H., Sriha B., Achour L. 2014. Attenuation of histopathological alterations of colon, liver and lung by dietary fibre of barley Rihane in azoxymethane-treated rats. *Food Chemistry*. 149: 271-276.

b. For book chapters and proceedings:

Macdougall A.J., Selvendran R.R. 2001. Chemistry, architecture, and composition of dietary fibre from plant cell walls. In: Cho S.S., Dreher M.L. (Eds.). *Handbook of Dietary Fibre*. Marcel Dekker, New York. Pp 281-319.

c. For books:

Moss D.W. 1984. *Methods of Enzymatic Analysis* (3rd ed.). Bergmeyer: Verlag-Chemie. 106 p.

The publications 'in press' are accepted in the reference list but not the articles 'submitted for publication' or 'in preparation'; they should not be cited in the reference list but mentioned in the text as 'unpublished data'.

In the case of publications in non-Latin alphabets, the titles must be translated and a notation such as '(in Russian)' should be added.

COPYRIGHT

1. An author, when considering reproducing an illustration or table from a book or journal article, should make sure that he is not infringing a copyright.
2. An author should obtain permission from the holder of the copyright if he wishes to make substantial extracts or to reproduce tables, plates or other illustrations. If the copyright-holder is not the author of the quoted or reproduced material, it is recommended that the permission of the author should be sought.
3. Material in unpublished letters and manuscripts is also protected and must not be published unless permission has been obtained.
4. A suitable acknowledgement of any borrowed material must always be made.

PROOFS

One set of proofs will be sent to the corresponding author indicated on the title page of the manuscript. Only typesetter's errors may be corrected. The editorial team will do its best to get your article corrected and published as quickly as possible.

OFFPRINTS

A pdf file will be supplied free of charge to the corresponding author.
Additional offprints can be ordered on an offprint order form, which is included with the proofs.

TERMS OF PAYMENT

The article will appear in the Journal only after the payment of a contribution to the costs of printing that is 70 Tunisian Dinars or 35 euros.

Payment must be made at the account of the Tunisian Association of Bioresources Valorization (ATVAB).

ATTIJARI Bank

R.I.B. : 040901 75002768176627

I.B.A.N. : TN59 04090175002768176627

The receipt must be scanned and sent to the Treasurer of the Journal JBV@biolival.com .

RECOMMANDATIONS AUX AUTEURS

Journal of Bioresources Valorization JBV, édité par l'Association Tunisienne pour la Valorisation des Bioressources ATVAB, publie des articles originaux, des articles de synthèse, des résumés de thèse, des analyses bibliographiques et des informations intéressant les membres de l'ATVAB. Les sujets traités doivent avoir un rapport direct avec la valorisation des bioressources et la biologie intégrative.

Le fait de soumettre un article au Journal of Bioresources Valorization (JBV) implique que cet article est original et qu'il n'a pas été soumis simultanément à une autre revue. Cela sous-entend également que tous les auteurs ont donné leur agrément pour que l'article soit publié dans le JBV et qu'ils sont d'accord avec le contenu.

TYPES DE CONTRIBUTION

1. Articles originaux.
2. Articles de synthèse.
3. Notes JBV.
4. Résumés de thèses.
5. Analyses d'ouvrages.

1. Articles originaux : ils ne doivent présenter que des résultats originaux. Leur longueur est limitée à 10 pages imprimées (40 000 caractères). La publication d'articles plus volumineux est soumise à l'accord préalable de la rédaction.

2. Articles de synthèse : ils doivent être invités ou approuvés par la rédaction. Ils doivent être concis et écrits en anglais (ne pas dépasser 15 pages imprimées, soit 60 000 caractères). Les auteurs doivent envoyer un résumé étendu (deux pages maximum) à la rédaction par email (JBV@biolival.com). Le résumé doit souligner l'intérêt de cet article, ses principales caractéristiques et ses objectifs

3. Notes JBV : ce sont de courts articles ne dépassant pas quatre pages imprimées (16 000 caractères).

4. Notes brèves : ce sont de courtes notes ne dépassant pas deux pages imprimées (soit 8 000 caractères) et devant inclure une brève description de bioressources.

5. Résumés de thèses : ils ne peuvent être publiés qu'à la condition de fournir un exemplaire de thèse à la rédaction. Longueur : 2 pages maximum (soit 8 000 caractères).

6. Analyses d'ouvrages : elles ne peuvent être publiées que si un exemplaire du livre est envoyé à la rédaction. Longueur : 2 pages maximum (soit 8 000 caractères).

SOUSSION DES MANUSCRITS

Les manuscrits doivent être rédigés en anglais ou en français. Les auteurs dont la langue maternelle n'est pas l'anglais sont fortement conviés à faire vérifier leur article par un collègue de langue anglaise avant de le soumettre à JBV.

Les manuscrits doivent être adressés à la rédaction par courriel : JBV@biolival.com

PRESENTATION DES MANUSCRITS

Tous les textes doivent être dactylographiés en interligne 1,5 avec une marge à droite et à gauche de 3 cm, et toutes les pages doivent être numérotées.

Chaque manuscrit devra être présenté sous la forme suivante :

Page 1 :

- a. Titre : court, clair, et correspondant au contenu de l'article ; pour les espèces, indiquer la nomenclature latine.
- b. Nom(s) de(s) auteur(s) suivi d'un (1) (2)... pour faire référence à l'adresse.
- c. Deuxième titre court ne comportant pas plus de 6 mots.
- d. Adresse(s) postales complètes précédée(s) d'un (1) (2) ... et courriels pour tous les auteurs ; indiquer le nom de l'auteur correspondant.
- e. Nombre de caractères (espaces compris) de l'article (y compris titre, résumés, références et légendes).

Page 2 :

- a. Abstract : un résumé anglais étendu comportant entre 2 000 et 2 500 caractères. Ce résumé devra présenter le contexte et les buts de l'étude, le matériel et les principales méthodes utilisés, les résultats importants et une brève conclusion.
- b. Résumé en français précédé du titre en anglais ; le résumé en français doit être clair, précis et ne pas dépasser 200 à 250 mots.
- c. Mots clés (en anglais, 6 max.).

Page 3 et suivantes :

- a. Introduction (doit indiquer les buts précis de l'étude).
- b. Matériel étudié, descriptions des zones géographiques s'il y a lieu, méthodes et techniques.
- c. Résultats.
- d. Discussion : doit être séparée des résultats.
- e. Remerciements.
- f. Références.
- g. Notes infra-paginales : ne les utiliser que si elles sont absolument nécessaires. Ne pas les coder. Les numéroter et les placer à la fin du texte, après la liste des références.
- h. Légendes des figures et des tableaux : fournies sur une feuille séparée avec leur traduction en anglais (ou en français).

Les noms d'espèces doivent être en latin et en italique, et suivis de leurs auteurs et date lors de leur première utilisation dans le texte.

La rédaction se réserve le droit de retourner aux auteurs des manuscrits acceptés pour publication dans le cas où ils ne respecteraient pas les instructions aux auteurs, notamment pour le format des illustrations et la présentation des références.

REFERENCES

Toutes les références bibliographiques citées dans le texte doivent se retrouver dans la liste des références, à la fin du manuscrit. L'article doit être soigneusement vérifié pour s'assurer que l'orthographe des noms d'auteurs et les dates sont exactement les mêmes dans le texte et dans la liste des références.

Dans le texte, il faut se conformer aux exemples suivants : depuis Hammami (2013), Nom de l'unique auteur et date de publication (Richard, 2003a, 2003b, 2006), Noms des 2 uniques auteurs séparés par et ou and suivis par la date de publication (Hopson et Hopson, 1965), Nom de l'auteur ayant la publication la plus ancienne suivi des noms des autres auteurs suivis chacun par la date de publication dans l'ordre croissant (Meunier, 1997 ; Boivin et al., 1998). Les références citées ensemble doivent être arrangées dans l'ordre chronologique croissant. Lorsqu'il y a plus de deux auteurs, le nom du premier auteur doit être suivi de "et al." en italique.

La liste des références doit respecter la présentation suivante :

a. Pour les périodiques :

Lahouar L., Ghrairi F., El Arem A., Sghaeir W., El Felah M., Ben Salem H., Sriha B., Achour L. 2014. Attenuation of histopathological alterations of colon, liver and lung by dietary fibre of barley Rihane in azoxymethane-treated rats. *Food Chemistry*. 149: 271-276.

b. Pour les articles publiés dans des livres ou des actes de congrès :

Macdougall A.J., Selvendran R.R. 2001. Chemistry, architecture, and composition of dietary fibre from plant cell walls. In: Cho S.S., Dreher M.L. (Eds.). *Handbook of Dietary Fibre*. Marcel Dekker, New York. Pp 281-319.

c. Pour les livres :

Moss D.W. 1984. *Methods of Enzymatic Analysis* (3rd ed.). Bergmeyer: Verlag-Chemie. 106 p.

Les titres des périodiques cités dans la liste des références doivent être abrégés suivant les règles internationales d'abréviation des mots des titres des périodiques.

Les publications "sous-presses" peuvent figurer dans les références mais pas les articles "soumis pour publication" ou "en préparation" ; utiliser alors "données non publiées".

Dans le cas de publications dans une langue n'utilisant pas l'alphabet latin, les titres doivent être traduits et la langue d'origine doit être indiquée entre parenthèses "(in Russian)".

ILLUSTRATIONS :

Les tableaux doivent être tous cités dans le texte, dans un ordre croissant : Tableau 1 ; (Tableau 1) ; (Tableau 1, 2).

Ils doivent être fournis, chacun sur une feuille séparée (21 x 29,7 cm), à la fin du manuscrit (ne jamais les inclure dans le texte).

Les figures doivent être toutes citées dans le texte, dans un ordre croissant et en chiffres arabes : "Figure 1" ; (Figure 1) (Figure 1, 2). Elles doivent être fournies, chacune sur une feuille séparée (21 x 29,7 cm), à la fin du manuscrit.

a. Tableaux :

Les tableaux doivent être préparés à l'aide du logiciel "Excel" (xls). Les auteurs doivent tenir compte du format de la revue et les trop grands tableaux sont à éviter.

b. Figures :

- Pour les dessins au trait et les photos, l'échelle sera indiquée sur chaque figure par une barre. Les indications de grandissement (x 1000) sont prohibées.
- Les figures originales devront être fournies imprimées, de très bonne qualité et au format définitif souhaité. Trois largeurs d'illustrations sont permises : 8,5 cm, 12 cm et 17,5 cm ; la hauteur étant de 24,0 cm. Attention aux possibles réductions lors de la préparation définitive des figures. Pour les indications sur les figures, il faut utiliser la police de caractères Times pour une taille finale égale à Times 9.
- Chaque figure doit également être fournie sur support informatique (puce, Zip, CD) en respectant les formats suivants (1 figure par fichier portant le nom de l'auteur et le numéro de la figure) : Pour les graphiques, on peut les intégrer dans Excel ou Word. (.doc ou .xls).
- Pour les photos couleur, N&B, au trait, fournir des fichiers au format : JPEG, PSD (Photoshop), EPS (Photoshop, Illustrator), scannées au minimum en 300 dpi (format final).

Attention ! Ne pas envoyer de figures en GIF, BMP, PICT, WPG ; ne pas envoyer de fichiers à trop faible résolution ; ne pas envoyer de graphiques de taille disproportionnée par rapport au contenu.

COPYRIGHT

1. Si un auteur envisage de reproduire une illustration ou un tableau d'un livre ou d'un article, il doit s'assurer qu'il n'enfreint pas un copyright.
2. Lorsqu'un auteur souhaite citer des extraits importants, ou reproduire des tableaux, des figures ou des photos il doit obtenir la permission du détenteur du copyright. Si le détenteur du copyright n'est pas l'auteur de l'article cité, il est recommandé d'obtenir la permission du détenteur également.
3. Lettres et manuscrits non publiés sont également protégés par les droits du copyright et ne doivent pas être publiés sans obtenir de permission.
4. Pour tout matériel prêté, des remerciements appropriés doivent toujours être faits.

ÉPREUVES

Un jeu d'épreuve sera envoyé à l'auteur correspondant dont l'adresse est indiquée sur la première page de l'article. Seules les fautes d'orthographe et les erreurs de frappe doivent être corrigées. La rédaction fera de son mieux pour que l'article soit corrigé et publié le plus vite possible.

TIRES-A-PART

L'achat de tirés-à-part sera possible par un formulaire inclus à l'envoi des épreuves.

MODALITES DE PAIEMENT

La parution de l'article dans le Journal ne peut avoir lieu qu'après le paiement d'une participation aux frais d'impression qui est fixée à 70 Dinars Tunisiens ou 35 euros.

Le paiement doit se faire au compte de l'**Association Tunisienne pour la Valorisation des Bio-ressources (ATVAB)**.

ATTIJARI Bank

R.I.B. : 040901 75002768176627

I.B.A.N. : TN59 04090175002768176627

Le reçu doit être scanné et envoyé au Trésorier du Journal à l'adresse : JBV@biolival.com .